

Отчет по выполнению плана мероприятий на 2022-2023 годы

по совершенствованию деятельности «Елѣнский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
по итогам независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания,
проведенной в 2021 году

2 полугодие 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ КО «Елѣнский
дом-интернат для престарелых и
инвалидов»
Т.П. Смирнова
« 14 » / 2022 г.



№ п/п	Показатели качества	Мероприятие	Срок проведения мероприятия	Сотрудник, ответственный за проведение мероприятия	Причины несвоевременного устранения в соответствии с планом по устранению недостатков
1.1	Соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) размещения, установленных размещении, правовыми актами: на информационных стендах в помещении учреждения; на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Провести анализ размещенных на официальных сайтах положений об учреждении и его структурных подразделениях, правил внутреннего распорядка, обеспечить размещение разработанных локальных нормативных правовых актов.	I квартал 2022 года	Инспектор по кадрам Н.В. Храменкова	Выполнено
1.2	Наличие на официальном сайте учреждения информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: телефона; электронной почты;	Обновить буклеты об организации социального обслуживания с информацией о предоставляемых услугах.	I квартал 2022 года	Директор Т.П. Смирнова	Выполнено
1.2	Наличие на официальном сайте учреждения информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: телефона; электронной почты;	На сайте учреждения разместить результаты независимой оценки качества услуг оказания услуг в 2021 году (рейтинг, планы по устранению выявленных недостатков, планы по выполнению планов по устранению выявленных недостатков).	План – до I марта 2022 года; отчеты – 1 раз в 6 месяцев (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Зав. Хозяйством А.И. Долженко	План размещен Отчет размещен

Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об учреждении

<p>электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалоба, предложение), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); раздела «Часто задаваемые вопросы» технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг учреждением (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).</p>				
III. Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов				
<p>Оборудование помещений укреплённая и прилегающей к доступности для инвалидов: оборудование входных групп пандусами (подъёмными платформами); наличие адаптированных стоек для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов; наличие сменных кресел-колясок;</p>	<p>Обеспечить травмобезопасное исполнение завершающих горизонтальных частей поручней лестницы, установленных на 0,3 м относительно марша входной группы и лестничной клетки.</p>	<p>2022-2023 годы</p>	<p>Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>	<p>Планируется 2023 год</p>
<p>Оборудовать бортики высотой не менее 0,05 м по продольным краям маршей пандусов для предотвращения соскальзывания трости или ноги при главном входе и при входе в приемно-карантинное отделение.</p>		<p>2022 год</p>	<p>Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>	<p>Выполнено</p>

<p>наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений.</p>	<p>Уложить асфальтное покрытие площадки и нанести разметку места для стоянки (парковки) автомобилей для инвалидов. Размер парковочного места 6,0х3,6 м; ширина боковых подходов к автомобилям инвалидов на креслах-колясках должна быть не менее 2,5 м.</p>
<p>Уложить асфальтное покрытие места для стоянки (парковки) автомобилей для инвалидов к основным пешеходным коммуникациям на территории учреждения и до входа в учреждение, в том числе для людей, передвигающихся на креслах-колясках.</p>	<p>Уложить асфальтное покрытие места для стоянки (парковки) автомобилей для инвалидов к основным пешеходным коммуникациям на территории учреждения и до входа в учреждение, в том числе для людей, передвигающихся на креслах-колясках.</p>
<p>2022-2023 годы</p> <p>Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>	<p>2022-2023 годы</p> <p>Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>
<p>2023 год</p> <p>Планируется</p>	<p>2023 год</p> <p>Планируется</p>

	<p>Обеспечить наличие крючков для костылей и других принадлежностей в кабине уборных сбоку от унитаза в количестве 5 шт.</p>	2022 год		Выполнено
	<p>Оборудовать душевые 1 и 2 этажа ручным душем, резиновыми ковриками с ребристой поверхностью, переносным или закрепленным на стене складным сидением, расположенным на высоте не более 0,48 м от уровня пола. Глубина и длина сидения не менее 0,5 м.</p>	2022-2023 годы	<p>Директор Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>	<p>Планируется на 2023 год</p>
	<p>Установить в двух мужских туалетах 1 и 2 этажа писсуары на высоте от пола не более 0,4 м (или вертикальной формы)</p>	2022-2023 годы	<p>Директор Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>	<p>Планируется на 2023 год</p>
	<p>Оборудовать замкнутые пространства (туалеты и душевые комнаты) кнопками вызова персонала.</p>	2022-2023 годы	<p>Директор Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>	<p>Планируется на 2023 год</p>

<p>3.2</p>	<p>Обеспечение в организации (учреждении) условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выложенными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии описательного сайта организации (учреждения) для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работникам организации (учреждения), прошедшим обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации (учреждения) и на прилегающей территории;</p>	<p>Обеспечить наличие технических средств информирования, ориентирования и сигнализации, обеспечивающих идентификацию мест и возможность получения услуги. Установить видеонформаторы для лиц с нарушением слуха, аудиоинформаторы для лиц с нарушением зрения, звуковые ориентирь перед входом в туалетные комнаты, столовые, душевые, библиотеку, кабинеты для получения социальных услуг.</p>	<p>2022-2023 годы</p>	<p>Директор Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко</p>
<p>2023 год</p>	<p>Планируется на</p>	<p>2023 год</p>	<p>2023 год</p>	<p>2023 год</p>

4.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации (учреждения), обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги ((работники приемного отделения, прочие работники) в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Актуализировать локальные акты организации, устанавливающие порядок приема гражданина в учреждение, включив в него беседу специалиста об условиях проживания в учреждении, знакомством с правилами внутреннего распорядка, распорядком дня.	I квартал 2022 года	Специалист по соц. работе М.А. Голованова	Выполнено
IV. Показатели, характеризующие доброжелательность и вежливость работников организации					
	предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	Установить информационные таблички перед входами в столовую, душевые, туалетные комнаты, жилые комнаты и кабинеты для получения социальных услуг, с указанием номера и назначения помещения.	2022 год	Директор Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко	Планируется на сентябрь – ноябрь 2023 года
		Закончить соглашение со сторонней организацией на оказание услуг по сурдопереводу (онлайн сурдопереводу), обученного русскому жестовому языку.	I квартал 2022 года	Директор Т.П. Смирнова Экономист Козлова М.Д.	Получателем социальных услуг не требуется оказание данных услуг
		Закончить соглашение со сторонней организацией на оказание услуг по сурдопереводу (онлайн сурдопереводу), обученного русскому жестовому языку.	I квартал 2022 года	Директор Т.П. Смирнова Экономист Козлова М.Д.	Получателем социальных услуг не требуется оказание данных услуг
		Оснастить приемно-караantinное отделение телевизором	I полугодие 2022 года	Директор Т.П. Смирнова Зав. хозяйством А.И. Долженко	Выполнено

<p>4.2</p> <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания работников организации (учреждения), обеспечивающих непосредственное оказание услуги</p>	<p>Обеспечить формирование системы обучения персонала, которая должна стать основой корпоративной этики общения, направленной на повышение компетенций персонала и повышение культуры общения с получателями социальных услуг. Плановое обучение среднего медицинского персонала – 4 квартала 2022 г- 1 квартал 2023 г; младший медицинский персонал – 4 квартала 2022г.- 1 квартал 2023 г.</p>	<p>Отчеты 1 раз в 6 месяцев (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)</p>	<p>Директор Т.П. Смирнова</p> <p>Старшая мед.сестра Н.А. Стоярова</p> <p>Инспектор по кадрам Н.В. Храмыченкова</p>	<p>Выполнено</p>
---	---	---	--	------------------